



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

272102, Запорожская область, м.о. Приморский, г. Приморск, ул. Банковская, 110,
эл. почта: adm@primokrug.zo.gov.ru, ИНН:9002013361, ОГРН:1239000011722

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.04.2025 г.

№ 41/3

О создании комиссии по организации ведения учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые могут подлежать обеспечению жилыми помещениями

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 4 апреля 2019 г. № 397 "О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства", Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", а также Уставом муниципального образования «Приморский муниципальный округ Запорожской области»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать комиссию по организации ведения учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые могут подлежать обеспечению жилыми помещениями (далее - комиссия).

2. Утвердить Порядок организации ведения учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые могут подлежать обеспечению жилыми помещениями (далее - Порядок) согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав комиссии согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

4. Комиссии организовать работу по принятию заявлений и документов согласно утвержденного Порядка.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Приморского муниципального округа ФИО.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава

В.В. Прокопенко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации

Приморского муниципального

округа от 04.04.2025 г. № 41/3

**Порядок
организации ведения учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые
могут подлежать обеспечению жилыми помещениями**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2019 г. № 397 "О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства", Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" и определяет механизм ведения администрацией Приморского муниципального округа учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые могут подлежать обеспечению жилыми помещениями.

2. Постановке на учет в соответствии с настоящим Порядком подлежат:

1) дети-сироты, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также дети-сироты, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору

социального найма либо собственниками жилых помещений, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признано невозможным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации либо органом местного самоуправления в случае наделения его соответствующими полномочиями законом субъекта Российской Федерации, на территории которого находится такое жилое помещение, в порядке, установленном законодательством этого субъекта Российской Федерации;

2) лица из числа детей-сирот, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также лица из числа детей-сирот, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признано невозможным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации либо органом местного самоуправления в случае наделения его соответствующими полномочиями законом субъекта Российской Федерации, на территории которого находится такое жилое помещение, в порядке, установленном законодательством этого субъекта Российской Федерации;

3) лица, которые достигли возраста 23 лет, включаются в список, если они относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и в соответствии с законодательством Российской Федерации имели право на внеочередное обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма, но в установленном порядке не были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях и не реализовали это право по состоянию на 1 января 2013 г. или после 1 января 2013 г. имели право на обеспечение жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, но не были включены в список.

3. Заявление о постановке на учет по месту жительства лиц (приложение к настоящему Порядку), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, подают:

а) законные представители детей-сирот, достигших возраста 14 лет, в течение 3 месяцев со дня достижения ими указанного возраста или с момента возникновения оснований предоставления жилых помещений, предусмотренных пунктом 1 статьи 8 Федерального закона "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

б) дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности;

в) лица из числа детей-сирот, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;

г) лица, которые достигли возраста 23 лет, если они в установленном порядке не были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях либо не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;

д) законные представители недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет и в установленном порядке не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями.

4. В случае неподачи законными представителями заявления о постановке на учет детей-сирот в порядке и срок, которые предусмотрены пунктом 3 настоящего Порядка, заявление о включении в список детей-сирот подает орган опеки и попечительства, исполняющий в отношении этих детей свои полномочия, не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 3 статьи 8 Федерального закона "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

5. В заявлении лиц, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка (далее - заявитель), о постановке на учет указываются следующие сведения о детях-сиротах, лицах из числа детей-сирот, лицах, которые достигли возраста 23 лет:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- число, месяц и год рождения;
- сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта);
- сведения об утрате (отсутствии) попечения родителей (единственного родителя);
- сведения о регистрации лица, подлежащего включению в список, по месту жительства и (или) месту пребывания на территории субъекта Российской Федерации, в котором формируется список (при наличии);
- сведения о наличии или отсутствии права собственности на жилое помещение, или права пользования жилым помещением по договору социального найма, или права пользования жилым помещением в качестве члена семьи нанимателя по договору социального найма;
- сведения о факте признания невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении (при наличии);

- сведения о месте проживания лица, подлежащего включению в список;
- сведения о приобретении полной дееспособности до достижения возраста 18 лет;
- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)).

При подаче заявления о постановке на учет лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в заявлении указываются следующие сведения о законном представителе или представителе заявителя:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта);
- сведения о документе, удостоверяющем личность и признаваемом Российской Федерацией в этом качестве, для иностранных граждан и лиц без гражданства - законных представителей.

Заявителем (представителем заявителя) в заявлении о постановке на учет могут быть указаны сведения о муниципальном образовании, на территории которого предпочтительно предоставление жилого помещения.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает своей подписью с проставлением даты подачи заявления о постановке на учет указанные в нем сведения.

6. К заявлению о постановке на учет заявителем прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- копия договора социального найма жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма (при наличии);
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- копия документа, подтверждающего утрату (отсутствие) попечения родителями (единственного родителя);
- копия доверенности представителя заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- документы, подтверждающие невозможность проживания в ранее занимаемом жилом помещении, выданные в порядке, установленном законодательством Запорожской области.

7. Заявление о постановке на учет и прилагаемые к нему документы заявителем (представителем заявителя) подаются лично.

При подаче заявления о постановке на учет заявитель должен предъявить паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта), или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, признаваемый Российской Федерацией в этом качестве.

8. Заявление о постановке на учет регистрируется в день подачи (поступления) в журнале регистрации заявлений.

Отделом по вопросам социальной политики администрации Приморского муниципального округа в бумажном и (или) электронном виде формируется учетное дело на каждого гражданина, в отношении которого рассматривается заявление о постановке на учет (далее - учетное дело).

В учетном деле хранятся заявление о постановке на учет, документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, и документы, подтверждающие сведения, указанные в абзацах пятом - восьмом пункта 5 настоящего Порядка.

Учетное дело хранится в архиве в течение 75 лет в соответствии с Законом Запорожской области от 27.02.2024 № 20 «Об архивном деле в Запорожской области».

9. Не позднее 60 рабочих дней со дня подачи (поступления) заявления о постановке на учет администрация Приморского муниципального округа (далее уполномоченный орган) принимает одно из следующих решений:

о постановке на учет детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет;

об отказе в постановке на учет детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет.

Решение о постановке на учет или об отказе в постановке на учет оформляется распорядительным актом администрации Приморского муниципального округа, выписка из которого в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю (представителю заявителя) способом, обеспечивающим подтверждение ее получения.

Акт об отказе в постановке на учет хранится в учетном деле в отделе по вопросам социальной политики.

10. Акт об отказе в постановке на учет принимается в случае отсутствия оснований для предоставления жилого помещения, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

В акте об отказе в постановке на учет указывается основание такого отказа со ссылкой на соответствующую норму указанного Федерального закона.

11. Отдел по вопросам социальной политики формирует список претендентов, которые могут подлежать обеспечению жилыми помещениями на основании актов о постановке на учет.

В списке указываются:

дата постановки на учет;

фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц и год рождения детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет;

основание постановки на учет;

реквизиты акта о постановки на учет.

12. Постановка на учет осуществляется в бумажном и электронном виде.

13. Постановка на учет усыновленных (удочерённых) детей-сирот не допускается.

14. Дети-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, которые достигли возраста 23 лет, исключаются из списка в случаях, предусмотренных пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

Решение об исключении из списка оформляется распорядительным актом администрации Приморского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня получения сектором опеки и попечительства (далее-уполномоченный орган) подтверждения сведений об обстоятельствах, указанных в пункте 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

В течение 5 рабочих дней со дня принятия акта об исключении из списка сектор опеки и попечительства (далее-уполномоченный орган) вносит соответствующие изменения в список и направляет решение об исключении из списка заявителю (представителю заявителя) способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

15. С заявлением об исключении из списка могут обратиться действующие на основании доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представители законных представителей, представители детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, представители лиц из числа детей-сирот (далее - представители по доверенности).

16. В заявлении об исключении из списка указываются следующие сведения о детях-сиротах, детях-сиротах, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лицах из числа детей-сирот:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- число, месяц и год рождения;

- сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта);

- сведения о субъекте Российской Федерации, в котором дети-сироты, дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот включены в список (по прежнему месту жительства);

- сведения о месте проживания;

- сведения о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания (при наличии);

- сведения о наличии или отсутствии права собственности на жилое помещение, или права пользования по договору социального найма жилого помещения, или права пользования жилым помещением в качестве члена семьи нанимателя по договору социального найма.

В заявлении об исключении из списка также указываются:

- сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу), временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта законного представителя, представителя по доверенности);

- сведения о документе, удостоверяющем личность представителя по доверенности, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, признаваемом Российской Федерацией в этом качестве.

Лица, указанные в 16 настоящих Правил, подтверждают своей подписью с проставлением даты подачи заявления об исключении из списка указанные в нем сведения.

17. К заявлению об исключении из списка прилагаются следующие документы:

- а) копия свидетельства о рождении детей-сирот;

- б) копия паспорта гражданина Российской Федерации детей-сирот, детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот;

- в) копия акта органа опеки и попечительства, подтверждающего полномочия опекуна (попечителя);

- г) копия доверенности представителя законных представителей опекуна, представителя детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, представителя лиц из числа детей-сирот, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку
организации ведения учета детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, которые
относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, и достигли возраста 23
лет, которые могут подлежать обеспечению
жилыми помещениями

Форма

заявления о постановке на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и
достигли возраста 23 лет, которые могут подлежать обеспечению жилыми
помещениями

Главе Приморского муниципального
округа Запорожской области

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились
к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет,
которые могут подлежать обеспечению жилыми помещениями

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ,

удостоверяющий личность: _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрирован(а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу:

номер телефона, адрес электронной почты: _____

(указывается при наличии)

 являюсь законным представителем ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей,

 являюсь законным представителем недееспособного или ограниченного в дееспособности лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет,

 ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, приобретшим полную дееспособность до достижения совершеннолетия, на основании

_____,
(указываются реквизиты документа о приобретении полной дееспособности до достижения возраста 18 лет)

 лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

 лицом, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет,

 представителем, действующим на основании доверенности,

прошу поставить на учет

 в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником жилого помещения,

 в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником жилого помещения и его проживание в ранее занимаемом жилом помещении признано невозможным,

(реквизиты договора социального найма, документа, подтверждающего право собственности)

(наименование органа, принявшего решение о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, реквизиты документа о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Я, _____,
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах. Я предупрежден(на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

(подпись, дата)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации

Приморского муниципального округа

от 04.04.2025г. № 41/3

Состав

комиссии по организации ведения учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые могут подлежать обеспечению жилыми помещениями

ФИО	Председатель комиссии, первый заместитель главы администрации Приморского муниципального округа
ФИО	Заместитель председателя комиссии, начальник отдела по вопросам социальной политики администрации Приморского муниципального округа
ФИО	Секретарь комиссии, консультант отдела по вопросам социальной политики
Члены комиссии:	
ФИО	Начальник отдела по вопросам торговли и имущественных отношений администрации Приморского муниципального округа
ФИО	Заместитель главного врача ГБУЗ «Приморская ЦРБ»
ФИО	Ведущий социальный инспектор отдела социального обеспечения г. Приморск
ФИО	Директор ГБУ «Преславский психоневрологический интернат» МТ и СП 30
ФИО	Начальник отдела архитектуры администрации Приморского муниципального округа

ФИО	Начальник отдела по вопросам ЖКХ, транспорта, связи и дорожной деятельности администрации Приморского муниципального округа
ФИО	Начальник юридического отдела администрации Приморского муниципального округа